

**ТЕХНИЧКА ШКОЛА
СА ДОМОМ УЧЕНИКА**

А П А Т И Н

Број: 63/03-2020

Датум: 27.03.2020. године

На основу Одлуке о проглашењу ванредног стања („Сл. гласник РС“ бр. 29/2020), Уредбе о организовању рада послодавца за време ванредног стања („Сл. гласник РС“ бр. 31/2020), одлука Владе Републике Србије, препорука Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“ и Светске здравствене организације, члана 192, а у вези са члановима 55, 56 и 179. став 2. тачка 5) Закона о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење), чланова 20-23 Правилника о раду и члана 4. Правилника о организацији рада током трајања ванредног стања због заразне болести COVID-19 („корона вирус“) и поступању запослених и радно ангажованих лица, директор, дана 27.03.2020. године доноси:

**ОДЛУКУ О ОРГАНИЗОВАЊУ РАДНОГ ВРЕМЕНА
ТОКОМ ТРАЈАЊА ВАНРЕДНОГ СТАЊА
ТЕХНИЧКОЈ ШКОЛИ СА ДОМОМ УЧЕНИКА У АПАТИНУ**

Члан 1.

Циљ доношења ове одлуке је најефикаснији начин организовања процеса рада, ради смањења на најмању могућу меру могућности оболевања запослених и радно ангажованих лица и корисника услуга У Техничкој школи са домом ученика у Апатину(у даљем тексту – Послодавац) од вируса COVID-19 („корона вирус“).

Послодавац организацијом рада која следи у наредним члановима жели заштити живот и здравље запослених и радно ангажованих лица и корисника услуга.

Члан 2.

Рад код Послодавца ће се организовати у просторијама Послодавца и од куће.

Одређени број запослених може радити део радног времена од куће, а део радног времена у просторијама Послодавца.

Запослени и радно ангажовани, старији од 65. година, обављаће послове од куће.

Члан 3.

Од куће ће пуно радно време радити следећи запослени у Техничкој школи са домом ученика у Апатину:

- Запослена Верица Зорић, на радном месту стручни сарадник-педагог;
- Запослени Ивица Јуришин, на радном месту наставника географије и библиотекара;
- Запослени Драгољуб Шобић, на радном месту координатор практичне наставе;
- Запослени Оливер Биљетина, на радном месту наставник физичког васпитања;
- Запослени Владимир Владетић, на радном месту наставник српског језика и књижевности;
- Запослена Мирослава Милићевић на радном месту наставник математике;

Запослени је у обавези да потврду из претходног става носи са собом током одласка на посао, боравка на послу и повратка са посла, како би надлежним органима оправдао своје присуство на улици у време трајања полицијског часа.

Обавеза из претходног става овог члана не односи се на категорију запослених и радно ангажованих лица из члана 2. става 3. ове одлуке.

Члан 4.

Остали запослени биће подељени у више група.

Прву групу ће чинити следећи запослени

- Запослена Николина Лемаић на радном месту секретара;
- Запослена Ваља Пијовић на радном месту шефа рачуноводства;

Другу групу ће чинити следећи запослени:

- Запослени Зоран Обрадовић, на радном месту референт заштите на раду у Дому ученика у Техничкој школи;
- Запослена Снежана Блануша на радном месту куварице у Дому ученика у Техничкој школи;
- Запослена Јасна Ожеговић на радном месту куварице у Дому ученика у Техничкој школи;
- Запослена Душа Лукић на радном месту куварице у Дому ученика у Техничкој школи;
- Запослена Радмила Џекић на радном месту куварице у Дому ученика у Техничкој школи;
- Запослени Чедо Калелић на радном месту рецепција у Дому ученика у Техничкој школи;
- Запослени Драган Здравковић на радном месту економ/рецепција у Дому ученика у Техничкој школи;
- Запослени Драгољуб Опала на радном месту магационер/рецепција у Дому ученика у Техничкој школи;
- Запослени Крунослав Турајлић на радном месту ложача;
- Запослени Михаљ Вировитица на радном месту ложача;
- Запослени Радован Солаћ на радном месту ложача;
- Запослени Зоран Балјак на радном месту ложача;

Трећу групу ће чинити следећи запослени:

- Запослена Јелена Пајић на радном месту чистачице;
- Запослени Јован Миланковић на радном месту чистача;
- Запослена Тања Шимац на радном месту чистачице;
- Запослена Жана Рајшић на радном месту чистачице;
- Запослена Милка Радић на радном месту чистачице;
- Запослена Изабела Шкорић на радном месту чистачице;
- Запослена Снежана Хиркс на радном месту чистачице;
- Запослена Кадира Чандић на радном месту чистачице;
- Запослена Милан Штрбац на радном месту техничко одржавање машина;

Када не ради у просторијама Послодавца, запослени који ради у групама ће своје послове обављати од куће пуно радно време или до окончања пуног радног времена, када су део радног времена радили у просторијама Послодавца.

- Запослена Радмила Ванић, на радном месту наставник хемије;
- Запослена Југослава Балаћ, на радном месту наставник физике;
- Запослена Данијела Гојић Вукмировић, на радном месту наставник грађанско васпитање;
- Запослена Бранислава Каурин, на радном месту наставник електротехнике;
- Запослени Томислав Дубовски, на радном месту наставник саобраћајне групе предмета;
- Запослени Pero Жунић, на радном месту наставник машинске групе предмета;
- Запослени Петар Локнар, на радном месту наставника саобраћајне групе предмета;
- Запослени Срђан Мајсторовић, на радном месту наставника машинске групе предмета;
- Запослени Ранко Матковић, на радном месту наставника машинске групе предмета;
- Запослена Вања Медић, на радном месту наставник куварства;
- Запослени Бранислав Покрајац, на радном месту наставник машинске групе предмета;
- Запослена Босиљка Поповић, на радном месту наставник историје;
- Запослена Милене Поповић, на радном месту наставника верске наставе-православна вероисповести;
- Запослени Пеђа Радаковић, на радном месту наставник здравственог васпитања;
- Запослена Тина Тркуља, на радном месту наставник ликовне уметности;
- Запослени Стаса Милисављев, на радном месту наставник енглеског језика;
- Запослена Сњежана Милосављевић, на радном месту наставник српског језика и књижевности;
- Запослени Марко Милеуснић, на радном месту наставник филозофије;
- Запослени Синиша Медић, на радном месту наставник електротехнике;
- Запослена Александра Мандић, на радном месту наставник немачког језика;
- Запослени Мирко Симић, на радном месту наставник куварства;
- Запослени Жељко Бокан, на радном месту наставник куварство
- Запослена Љиљана Мајић, на радном месту наставник верске наставе-католичке вероисповести;
- Запослени Борислав Дивјак, на радном месту наставник практичне наставе-автомеханичар;
- Запослени Дамир Ђосић, на радном месту координатора васпитне службе у Дому ученика Техничке школе;
- Запослена Бојана Остојић, на радном месту стручног сарадника-психолога у Дому ученика Техничке школе;
- Запослени Никола Наранчић на радном месту васпитача у Дому ученика Техничке школе;
- Запослени Љубомир Ерић на радном месту васпитача у дому ученика у Техничке школи;
- Запослена Александра Карађић на радном месту стручног сарадника –психолога у Дому ученика у Техничке школи;

Запослени, који раде од куће, дужни су да на позив директора дођу и обављају послове у просторијама Послодавца.

За запослене који су у обавези да обављају своје послове за време полицијског часа утврђеног одлуком Владе, послодавац је дужанда такву одлуку донесе у форми решења. Осим тога, он је дужан да лицу на које се та обавеза односи изда писану потврду о обављању послова за време трајања забране кретања одређене одлуком надлежног органа.

Члан 5.

Распоред радног времена за сваку групу утврдиће директор и исти доставити запосленима на e-mail адресу или непосредно у писаној форми најкасније осам сати пре отпочињања рада, а у изузетним ситуацијама и сат времена пре отпочињања рада, када о распореду радног времена могу бити обавештени и путем телефонског позива.

Када не ради у просторијама Послодавца, већ ради од куће, запослени који ради у групама наведеним у члану 4. ове одлуке дужни су да се јаве на позив руководиоца организационих јединица или директора и да дођу у просторије Послодавца, како би обављали послове у просторијама Послодавца. Имајући у виду околности, које могу настати због ванредног стања, у изузетним непредвиђеним ситуацијама запослени може бити позван да ради у просторијама Послодавца по налогу директора и онда када није у обавези да ради од куће или у просторијама Послодавца, према распореду свог радног времена.

Запослени је дужан да потврди послодавцу о обавези обављања послова за време трајања забране кретања одређене одлуком надлежног органа носи са собом приликом одласка на посао, боравка на послу и повратка са посла, како би надлежним органима оправдао своје присуство на улици за време трајања полицијског часа.

Члан 6.

Поступање запослених супротно распореду радног времена утврђеном на основу одредби ове одлуке представља повреду радне дисциплине у смислу члана 179. став 2. тачка 5) Закона о раду и члана 4. Правилника о дисциплинској материјалној одговорности запосленог и представљаће основ за дисциплинску одговорност запослених.

О распореду рада радно ангажована лица, осим лица из члана 2. става 3. ове одлуке, биће обавештена од стране директора, имајући у виду одредбе закључених уговора са Послодавцем.

Поступање радно ангажованих лица супротно распореду рада одређеног од стране директора Послодавца, представљаће основ за раскид уговора са Послодавцем.

Члан 7.

Овај правилник ступа на снагу даном објављивања на огласној табли.



Објављено на огласној табли дана 27.03.2020. године.